

Согласие пользователя на обработку персональных данных на портале технической поддержки

СОГЛАСИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ на обработку персональных данных на портале технической поддержки

Локальный акт № 79

1 Оператор

Оператором персональных данных является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Волоколамский аграрный техникум «Холмогорка» (ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка»), адрес: Московская область, м.о. Волоколамский, с Ивановское, д. 39; ИНН 5004000160; ОГРН 1035001200090; электронная почта: mo_vatholm@mosreg.ru; телефон: +7 496 362-89-96.

2 Предоставление согласия

Подтверждая настоящее Согласие отдельной отметкой в интерфейсе портала технической поддержки по адресу <https://support.vatholm.ru>, совершеннолетний пользователь свободно, своей волей и в своём интересе даёт Оператору конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных на условиях, изложенных ниже.

Согласие предоставляется отдельно от Пользовательского соглашения и иных документов. Поле подтверждения Согласия по умолчанию не отмечено. До подтверждения пользователю предоставляется возможность прочитать и сохранить действующую редакцию Согласия.

Настоящая форма предназначена только для пользователя, достигшего возраста 18 лет либо приобретшего полную дееспособность до достижения этого возраста в установленном законом порядке. Она не используется для получения согласия законного представителя несовершеннолетнего.

3 Цели обработки

Персональные данные обрабатываются в целях:

1. регистрации и аутентификации пользователя на портале;
2. приёма, регистрации, классификации, выполнения и закрытия обращений;
3. информирования пользователя о состоянии и результатах выполнения обращения;

4. обеспечения безопасности портала, предотвращения злоупотреблений и расследования инцидентов;

5. контроля качества технической поддержки и формирования внутренней отчётности.

4 Перечень персональных данных

Согласие предоставляется на обработку следующих персональных данных:

4.1. Фамилия, имя и отчество, если они предоставлены пользователем;

4.2. Адрес электронной почты;

4.3. Номер телефона, если пользователь предоставил его по своей инициативе либо специалист запросил его для оперативной связи по конкретному обращению;

4.4. Идентификатор учётной записи и категория пользователя;

4.5. Тема, текст, категория и приоритет обращения;

4.6. Сведения об устройстве, программном обеспечении, информационной системе и рабочем месте, указанные пользователем или необходимые для диагностики;

4.7. Файлы и снимки экрана, приложенные пользователем к обращению;

4.8. История переписки, изменения статусов и результаты выполнения обращения;

4.9. IP-адрес, дата и время действий, сведения о браузере и устройстве;

4.10. Технические журналы событий, относящиеся к использованию портала и защите учётной записи.

Пользователь не должен передавать через портал пароли, одноразовые коды, данные банковских карт, сведения о здоровье, биометрические данные, документы, удостоверяющие личность, либо персональные данные третьих лиц, если такая передача прямо не согласована с Оператором и не обеспечена соответствующим правовым основанием.

5 Действия с персональными данными

Оператор вправе осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление доступа уполномоченным работникам, блокирование, обезличивание, удаление и уничтожение персональных данных.

Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без их использования. Распространение персональных данных неопределённому кругу лиц на основании настоящего Согласия не осуществляется.

Обработка персональных данных по поручению Оператора третьим лицам не передаётся. Доступ к данным предоставляется только уполномоченным работникам техникума в пределах их должностных обязанностей. Основная база, технические журналы и резервные копии размещаются исключительно на инфраструктуре в сети профессиональной образовательной организации на территории Российской Федерации. Внешние сервисы для обработки данных портала не используются. Внешним DNS-серверам не передаются содержание обращений, учётные данные и сведения из базы портала. Трансграничная передача персональных данных из информационной системы портала не осуществляется.

6 Срок действия согласия и хранения данных

Согласие действует со дня его подтверждения до достижения целей обработки либо до его отзыва, если у Оператора отсутствуют иные предусмотренные законом основания для продолжения обработки.

Доступ считается прекращённым: для работника — с даты прекращения трудовых отношений; для совершеннолетнего обучающегося — с даты прекращения образовательных отношений, в том числе в связи с завершением обучения или отчислением; для иных совершеннолетних пользователей — с даты окончания предоставленного срока доступа или прекращения отношений, в связи с которыми доступ был предоставлен.

Данные учётной записи хранятся в течение срока доступа пользователя к portalу и не более одного года после прекращения доступа для проверки правомерности ранее выполненных действий, разбора поздно выявленных инцидентов и разрешения споров о доступе. Материалы обращений хранятся три года после закрытия обращения для подтверждения объёма и результата работ, анализа повторяющихся неисправностей и защиты прав сторон в пределах общего срока исковой давности. Журналы безопасности хранятся один год для выявления и расследования инцидентов в пределах годового цикла контроля информационной безопасности. Более длительное хранение допускается только при наличии обязательного требования закона, незавершённого расследования или спора и только в необходимом объёме.

По окончании установленных сроков персональные данные удаляются из рабочей системы или обезличиваются, если их дальнейшее хранение не требуется законодательством Российской Федерации. В резервных копиях они прекращают использоваться для обычной обработки и удаляются по мере плановой ротации, но не позднее 30 календарных дней после удаления из рабочей системы. При восстановлении резервной копии записи, подлежащие уничтожению, повторно удаляются до возобновления эксплуатации системы.

7 Отзыв согласия

Пользователь вправе отозвать Согласие, направив обращение с темой «Отзыв согласия на обработку персональных данных» по адресу mo_vatholm@mosreg.ru либо почтовым отправлением по адресу Оператора. Обращение должно позволять идентифицировать заявителя.

После получения отзыва Оператор прекращает обработку персональных данных, осуществляемую исключительно на основании Согласия, и обеспечивает их уничтожение в установленные законом сроки, если отсутствуют иные законные основания для обработки. Отзыв может сделать невозможным дальнейшее использование функций портала, для которых обработка соответствующих данных необходима.

8 Подтверждение согласия в интерфейсе

Рекомендуемый текст отдельной отметки:

☐ Я подтверждаю, что достиг возраста 18 лет либо приобрёл полную дееспособность до достижения этого возраста, и свободно, своей волей и в своём интересе даю ГБПОУ МО «ВАТ «Холмогорка» согласие на обработку моих персональных данных на условиях документа «Согласие совершеннолетнего пользователя на обработку персональных данных на портале технической поддержки», с текстом которого я ознакомился до подтверждения.

Отметка не должна быть установлена заранее. Ссылка на полный текст Согласия должна располагаться непосредственно рядом с отметкой. До установки отметки отправка формы, если обработка основывается на Согласии, не допускается.

Для подтверждения факта получения Согласия Оператор фиксирует:

8.1. Идентификатор пользователя или указанный им адрес электронной почты;

8.2. Дату и время подтверждения;

8.3. Редакцию и контрольную сумму текста Согласия;

8.4. IP-адрес и сведения о браузере пользователя;

8.5. Страницу и действие, при выполнении которого получено Согласие;

8.6. Значение поля подтверждения.

Запись о подтверждении Согласия хранится в журнале аудита в течение срока обработки соответствующих персональных данных и срока, необходимого для подтверждения правомерности обработки.

Дата изменения: 30.09.2026

Версия #1

root is global AD admin создал 2026-10-12 07:57:12 UTC

root is global AD admin обновил 2026-10-12 07:57:52 UTC